

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 49 «ВЕСЁЛЫЕ НОТКИ»**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

---

156, ул. Мира, г.Тольятти, Самарская область, 445035, Россия

Выписка из приказа

От «02» сентября 2024 г. № 164

**«Об организации работы по предоставлению платных образовательных услуг  
в 2024-2025 учебном году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в российской Федерации», на основании Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», решением Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011 г. № 570 «О Положении о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти на платной основе, и порядке их оказания», на основании Заключения о результатах экспертизы документов на услуги, предоставляемые на платной основе, и на основании Положения о предоставлении платных образовательных услуг

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2024-2025 учебном году платные образовательные услуги в соответствии с утвержденным руководителем Департамента образования городского округа Тольятти Прейскурантом цен и тарифов на платные образовательные услуги и на основании договоров с родителями (законными представителями) воспитанников с 02.09.2024 г.

2. Оставляю за собой функции:

- обеспечение условий для оказания платных образовательных услуг с учетом требований органов Роспотребнадзора и соблюдения техники безопасности и пожарной безопасности;
- оформление правовых отношений с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг на основании договора возмездного оказания услуг.

3. При организации платных образовательных услуг руководствоваться следующими документами:

3.1. Регламентирование образовательной деятельности в течение недели, дня (по возрастным группам), регламентирование деятельности по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) по возрастным группам на 2024-2025 учебный год отдельно для каждого корпуса.

3.2. Перечень платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год по программам, группам и количеству часов согласованных с руководителем департамента образования городского округа Тольятти.

3.3. Прейскурант цен и тарифов на платные образовательные услуги на 2024-2025 учебный год по количественному нормативу наполняемости групп и тарифу за академический час программы на 1 обучающегося согласованных руководителем департамента образования городского округа Тольятти.

3.4. Смета доходов и расходов по платным образовательным услугам.

4. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

4.1. Заместителю заведующего по воспитательной и методической работе Кузьминой С.П. (корпус 1), старшему воспитателю Строковой О.Н. (корпус 2), методистам Буравлевой А.Н. (корпус 3), Басовой В.А. (корпус 4):

- осуществлять контроль соблюдения регламента платных образовательных услуг;
- ежемесячно вести табель учета фактически отработанного времени педагогов;
- осуществлять контроль за ведением групповых журналов учета прохождения тем по платным образовательным услугам в соответствии с планами;
- оказывать методическую помощь педагогам, занятым в оказании платных образовательных услуг;
- осуществлять информационную связь педагогов и родителей по вопросу оказания платных образовательных услуг;
- контролировать списочный состав льготных категорий воспитанников при оказании платных образовательных услуг;
- обеспечить предоставление информации о фактических днях посещения в текущем месяце при отчислении воспитанника из Учреждения, в бухгалтерию;
- заключить договора с родителями (законными представителями) воспитанников на оказание платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году;
- оформить информационный стенд для родителей по платным образовательным услугам;

- контролировать качество предоставления платных образовательных услуг;
- ознакомиться с инструкцией ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг.

#### 4.3. Старшему воспитателю Шарафутдиновой Л.Н.

- обеспечить размещение на сайте Учреждения в разделе «Платные образовательные услуги» следующую информацию:

- о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет физических лиц;
- о персональном составе педагогов с указанием уровня квалификации;
- локальные акты по организации платных образовательных услуг.

#### 4.4. Главному бухгалтеру Малыгиной Т.А.:

- осуществлять контроль, за расходованием средств, полученных в результате предоставления платных образовательных услуг, строго в соответствии с «Положением о предоставлении платных образовательных услуг»;
- вести учет родительских средств на балансе Учреждения и обеспечить их расходование в соответствии с планом ФХД и действующим законодательством РФ.

#### 4.5. Бухгалтеру Коваленко О.И.:

- вести учет расчетов заработной платы сотрудников, участвующих в оказании платных образовательных услуг;
- осуществлять начисление страховых взносов и их учет для дальнейшего формирования отчетности в ПФР и ФСС.

#### 4.6. Бухгалтеру Бокиной Л.Б.:

- производить выдачу реквизитов на оплату платных образовательных услуг;
- вести учет оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги, осуществляемые по квитанции безналичным путем, согласно банковским реквизитам Учреждения, указанные в квитанции;
- осуществлять начисление оплаты за платные образовательные услуги, согласно фактическим дням посещения, указанным в таблице учета посещаемости воспитанников;
- осуществлять начисление оплаты с учетом предоставленных льгот.

#### 4.7. Бухгалтеру Ивановой Н.И.:

- ежемесячно осуществлять перечисления на заработную плату и прочие расходы по платным образовательным услугам;
- вести расчет заработной платы по педагогическим работникам на основании таблицы учета фактически отработанного времени.

5. Установить оплату труда работников, указанных в п.4 в процентном соотношении от фонда оплаты педагогов согласно сметного расчета № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7:

№	Ф.И.О.	Должность	Размер оплаты (в %)
1	Малыгина Т.А.	Главный бухгалтер	18
2	Строкова О.Н.	Старший воспитатель	17
3	Кузьмина С.П.	Заместитель заведующего по ВМР	7
4	Басова В.А.	Методист	9
5	Буравлева А.Н.	Методист	9
7	Коваленко О.И.	Бухгалтер	8
8	Бокина Л.Б.	Бухгалтер	19
9	Иванова Н.И.	Бухгалтер	13

6. Использовать формы следующих документов: журнал регистрации договоров на платные образовательные услуги, договор об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (протокол Совета Учреждения № 3 от 04.06.2024), договор возмездного оказания услуг, тарификация педагогов на оказание платных образовательных услуг, расчетная калькуляция по платным образовательным услугам, табель учета рабочего времени по оказанию платных образовательных услуг, форма квитанции, акт приема-сдачи услуг, табель учета посещаемости детьми платных образовательных услуг, акт об оказании услуг.

7. Разрешить после заключения договоров возмездного оказания услуг проводить платные образовательные услуги следующим педагогам:

#### Корпус 1

- Куруськиной Е.В. проводить услугу «MEGA мозг» в смешанной дошкольной группе № 10, по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.

- Белозерцевой О.Н. проводить услугу «Грамотейка» в средней группе № 5 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Леонтьевой Н.В. проводить услугу «ОЧ.умелые ручки» во второй младшей № 11 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Бутяйкиной Н.А. проводить услугу «Маленький гений» в смешанной дошкольной группе № 4 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Климовой Н.Д. проводить услугу «Страна звуков и букв» в смешанной дошкольной группе № 4 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Леонтьевой Н.В. проводить услугу «Математика для дошкольников» во второй младшей группе № 11 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Холодовой О.В. проводить услугу «Чудеса из ничего: занимательные опыты» в смешанной дошкольной группе № 10, по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Медведевой О.В. проводить услугу «Семицветик» в смешанной ранней группе № 12, по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Бутяйкиной Н.А. проводить услугу «Математика и логика» в средней группе № 5 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.

## Корпус 2

- Вороновой С.В. проводить услугу «Палитра» в подготовительной к школе группе № 7 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Гуняковой Е.В. проводить услугу «Здоровячок» во второй младшей группе № 14, в средней группе № 11 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Таймолкиной Е.Е. проводить услугу «Клуб математиков» в средней группе № 11, в старшей группе № 12 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Резаевой Ю.А. проводить услугу «Пластилинчики» в подготовительной к школе группе № 7 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Захаровой Т.А. проводить услугу «Знайкаград» в старшей группе № 12 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Кудашовой С.В. проводить услугу «Литературная гостиная» в старшей группе № 3, в смешанной дошкольной группе № 1 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Дорофеевой А.В. проводить услугу «Винтики-шпунтики» в подготовительной к школе группе № 10 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Колесникова Е.А. проводить услугу «Юные Эйнштейны» в подготовительной к школе группе № 10 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Тарасовой Ю.В. проводить услугу «Магия фольги» в смешанной дошкольной группе № 1, в старшей группе № 3 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Шинкиной С.В. проводить услугу «Логоритмика» в смешанной дошкольной группе № 1, в старшей группе № 3 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Стрыгиной Н.Е. проводить услугу «Весёлая клякса» в смешанной ранней группе № 2 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Строковой О.Н. проводить услугу «Весёлые рюкзачки» в старших группах № 3, 12, в подготовительных группах № 7, 10 в смешанных дошкольных группах № 1, 8 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Савельевой Л.Г. проводить услугу «Танцевальная студия» в старших группах № 3, 12, в подготовительных группах № 7, 13, в смешанных дошкольных группах № 1, 8 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Закалюжной Т.В. проводить услугу «Обучалочка» во второй младшей группе № 14, в средней группе № 11 по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.

## Корпус 3

- Иванцовой Г.А. проводить услугу «Эрудит» в подготовительной к школе группе «Б» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Прохоровой С.А. проводить услугу «Веселый мяч» в старшей группе «А», в подготовительной к школе группе «Б» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Прохоровой С.А. проводить услугу «Легкая атлетика» в старшей группе «А», в подготовительной к школе группе «Б» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Птушко Е.А. проводить услугу «Умелые ручки» в подготовительной к школе группе «Б», по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Птушко Е.А. проводить услугу «Планета LEGO» в подготовительной к школе группе «Б», по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.

- Ляпиной Е.Е. проводить услугу «Говорушка» в средних группах «А», «Б», в старшей группе «А» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Ляпиной Е.Е. проводить услугу «Звукомир» в средних группах «А», «Б», в старшей группе «А», в подготовительной к школе группе «Б» по 1 часу в неделю. Индивидуально по запросу родителей.
- Штубовой А.В. проводить услугу «Любознайка» в средней группе «Б» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Мелиховой И.М. проводить услугу «Удивительное рядом» в средней группе «Б» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Киякиной Р.М. проводить услугу «Юный математик» в старшей группе «А» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Фурштаковой С.А. проводить услугу «Мастерская творчества и конструирования» в старшей группе «А» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Степашкиной С.М. проводить услугу «Волшебная кисточка» в средней группе «А» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Щербаковой И.А. проводить услугу «Умняшки» во второй младшей группе «А» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Ситцевой А.С. проводить услугу «Юные исследователи» в средней группе «А» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.

#### Корпус 4

- Кормешковой С.Н. проводить услугу «АРТист» во второй младшей группе «А», в средней группе «А», в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Петриной К.В. проводить услугу «Художественная мастерская» в смешанной ранней группе «А» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Тришиной Ю.Ю. проводить услугу «Мир творчества» во второй младшей группе «А», в средней группе «А», в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Бондаренко Е.Н. проводить услугу «Пифагор» в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Кудряшовой О.Н. проводить услугу «Мультидэнс» во второй младшей группе «А», в средней группе «А», в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Саттаровой К.О. проводить услугу «Территория здоровья» во второй младшей группе «А», в средней группе «А», в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Суховой Н.В. проводить услугу «Азбуковедение» в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Пановой Е.В. проводить услугу «Лаборатория бумагопластики» в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Курбангалеевой Е.Р. проводить услугу «Фейерверк» во второй младшей группе «А», в средней группе «А», в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» индивидуально по запросу родителей.
- Яковлевой Е.В. проводить услугу «Основы робототехники» в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Лухмановой О.В. проводить услугу «Два ферзя» в средней группе «А», в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Кормешковой С.Н. проводить услугу «Логомир» в смешанной дошкольной группе «А» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Яковлевой Е.В. проводить услугу «Галилео» в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Авериной Н.А. проводить услугу «Скоротчение» в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.
- Асташкиной С.В. проводить услугу «Школа автолюбителя» в смешанных дошкольных группах «А», «Б», «В», «Г» по 1 часу в неделю. Итого по 36 часов в год.

8. Педагогам, оказывающим платные образовательные услуги, вести табель посещаемости детей, осуществлять дополнительное образование в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой, информировать родителей о достижениях ребенка, ознакомиться с инструкцией

педагогического работника, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг и руководствоваться ею в работе.

9. Для проведения платных образовательных услуг использовать групповые помещения, физкультурные залы, музыкальные залы, кабинет педагога-психолога, методический кабинет.

10. Деятельность и полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг осуществлять в соответствии с Инструкцией ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных и иных услуг.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий: Кирсанова Т.В.